



АРБИТРАЖНЫЙ СУД САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
410002, г. Саратов, ул. Бабушкин взвоз, д. 1; тел/ факс: (8452) 98-39-39;  
<http://www.saratov.arbitr.ru>; e-mail: [info@saratov.arbitr.ru](mailto:info@saratov.arbitr.ru)

Именем Российской Федерации

Р Е Ш Е Н И Е

город Саратов  
22 сентября 2015 года

Дело №А57-13160/2015

Резолютивная часть решения оглашена 15.09.2015 г.  
Полный текст решения изготовлен 22.09.2015 г.

Арбитражный суд Саратовской области в составе судьи Бобуновой Е.В., при ведении протокола судебного заседания секретарем судебного заседания Ломакиной К.С., рассмотрев в судебном заседании дело по исковому заявлению общества с ограниченной ответственностью «Деол», г. Энгельс Саратовской области к Драпалюк Илье Викторовичу, г. Энгельс Саратовской области;

Третье лицо:

Беккер Евгений Александрович, г. Энгельс Саратовской области

об обязанности передать истцу печать и документы, связанные с деятельностью ООО «Деол»,

при участии в судебном заседании представителей: ООО «Деол» – Беккера Е.А., на обозрение суда представлен паспорт,

УСТАНОВИЛ:

Общество с ограниченной ответственностью «ДЕОЛ» обратилось в Арбитражный суд Саратовской области с иском о признании недействительным обязательства Драпалюка Ильи Викторовича передать ООО «Деол» в лице директора Беккера Евгения Александровича, следующие документы:

- учредительные документы общества, а именно Устав в первоначальной редакции, Устав в новой редакции, свидетельство ИНН, свидетельство ОГРН, документы, касающиеся внесения изменений в учредительные документы общества;

- налоговую отчетность, а именно, налоговые декларации за период с 01.01.2012 по 01.06.2015;

- оригиналы банковских документов;

- оригиналы бухгалтерских документов, в том числе: документы, подтверждающие движение наличных денежных средств по кассе предприятия за период 01.01.2012 по 01.06.2015; отчетность в Пенсионный фонд Российской Федерации по страховым взносам, включающую в себя персональные данные сотрудников общества, за период с 01.01.2012 по 01.06.2015; договоры с покупателями и поставщиками за период с 01.01.2012 по 01.06.2015; главные книги за период с 01.01.2012 по 01.06.2015; кассовые книги за период с 01.01.2012 по 01.06.2015; кассовую книгу с приложенными к ней первичными документами (расходный ордер, приходный ордер, платёжные ведомости) за период с 01.01.2012 по 01.06.2015; счета-фактуры от контрагентов, товарные накладные, акты оказанных услуг за период с

01.01.2012 по 01.06.2015; бухгалтерские справки за период с 01.01.2012 по 01.06.2015; книги продаж и покупок за период с 01.01.2012 по 01.06.2015.

- трудовые договоры с сотрудниками общества за период с 01.01.2012 по 01.06.2015;
- оригиналы документов, подтверждающих права организации на имущество (свидетельства о праве собственности, договоры), в том числе: договор аренды лесного участка от 23.06.2014г. дата регистрации 14.08.2014г. 64-64-01/495/2014-008; дополнительное соглашение к договору аренды лесного участка №263/Р от 23.06.2014г., дата регистрации 18.12.2014г. №64-64-01/758/2014-119, договор аренды лесного участка от 24.12.2009 №142/Р, дата регистрации 26.04.2011, №64-64-47/051/2011-473, свидетельство на право собственности нежилого здания №64-64-23/190/2014-341 от 13.11.2014г.; договор водопользования;

- оригиналы лицензий;
- печать организации, штампы, факсимиле, бланки;
- ключи, в том числе от сейфов, банковских ячеек, кабинетов;
- техника, ценные вещи, находящиеся в пользовании руководителя;
- контакты деловых партнеров и пр.;
- действующие договоры, заключенные на длительный срок (список + оригиналы договоров);
- незавершенные договоры;
- информацию о бронировании клиентов;
- иные документы отражающие экономическую, юридическую деятельность общества;

- кассовый аппарат, зарегистрированный за ООО «ДЕОЛ»; принадлежащие обществу с ограниченной ответственностью «Деол».

В судебное заседание, назначенное на 08.09.2015 г. на 16 часов 45 минут явился представитель ООО «Деол», директор Беккер Е.А., ответчик Драпалюк И.В. в судебное заседание не явился, о времени и месте судебного заседания извещен надлежащим образом.

В соответствии со статьей 163 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации, в судебном заседании, с учетом мнения лиц, участвующих в деле был объявлен перерыв с 08.09.2015 года по 15.08.2015 до 16 час. 00 мин.

Объявление о перерыве размещено в соответствии с рекомендациями, данными в Информационном письме Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 19 сентября 2006 года №113 «О применении статьи 163 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации», на сайте Арбитражного суда Саратовской области.

После перерыва судебное заседание продолжено. Состав лиц, участвующих в деле, не изменился.

Согласно материалам дела, решением внеочередного общего собрания участников общества ограниченной ответственностью «Деол» от 01.06.2015г. Беккер Е.А. был избран директором общества.

Согласно листу записи ЕГРЮЛ на 28 июля 2015года, прекращены полномочия руководителя Драпалюка И.В., руководителем общества является Беккер Е.А.

Как следует из материалов регистрационного дела ООО Деол», участниками общества являются - Беккер Е.А. с 2/3 долей в уставном капитале (номинальной стоимостью 20000 рублей) и Драпалюк И.В. 1/3 долей (номинальной стоимостью (10000 рублей). Размер уставного капитала составляет 30000 рублей.

В соответствии с пунктом 1.8 устава ООО «Деол», утвержденного решением №2 от 16.07.2014г., единоличный исполнительный орган общества имеет наименование директор. Образование исполнительных органов общества и досрочное прекращение их полномочий, относится к компетенции общего собрания согласно пункту 26.1.4 Устава.

На внеочередном общем собрании участников общества 01.06.2015 года, проведенном участником ООО «Деол» Беккером Е.А., простым большинством голосов директором общества был избран Беккер Е.А. и 01.06.2015 г. с ним был заключен трудовой договор.

01 июня 2015 года Драпалюку И.В. было направлено требование о передаче новому директору Беккеру Е.А. учредительных и финансово-хозяйственных документов, печати, кассового аппарата, принадлежащих ООО «Деол».

Поскольку до настоящего времени директору ООО «Деол» Беккеру Е.А. Драпалюком И.В. документы Общества не переданы, истец обратился в арбитражный суд.

В соответствии с пунктом 4 статьи 32 Закона об обществах с ограниченной ответственностью руководство текущей деятельностью общества осуществляется единоличным исполнительным органом общества или единоличным исполнительным органом общества и коллегиальным исполнительным органом общества.

Согласно пункту 1 статьи 44 Закона об обществах с ограниченной ответственностью, а также пункту 3 статьи 53 Гражданского кодекса Российской Федерации, лицо, которое в силу закона или учредительных документов юридического лица выступает от его имени, должно действовать в интересах представляемого им юридического лица добросовестно и разумно.

Согласно статье 50 ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» общество обязано хранить учредительные документы общества, а также внесенные в учредительные документы общества и зарегистрированные в установленном порядке изменения и дополнения; протокол (протоколы) собрания учредителей общества, содержащий решение о создании общества и об утверждении денежной оценки неденежных вкладов в уставный капитал общества, а также иные решения, связанные с созданием общества; документ, подтверждающий государственную регистрацию общества; документы, подтверждающие права общества на имущество, находящееся на его балансе; внутренние документы общества; протоколы общих собраний участников общества, ревизионной комиссии общества; заключения ревизионной комиссии (ревизора) общества, аудитора, государственных и муниципальных органов финансового контроля; иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, уставом общества, внутренними документами общества, решениями общего собрания участников общества, совета директоров (наблюдательного совета) общества и исполнительных органов общества, по месту нахождения единоличного исполнительного органа общества или в ином месте, известном и доступном участникам общества.

К числу этих документов относятся и документы бухгалтерского учета (пункт 1 статьи 8 Закона об обществах с ограниченной ответственностью).

Согласно пункту 1 статьи 6 Закона о бухгалтерском учете ответственность за организацию бухгалтерского учета в организациях, соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций несут руководители организаций.

В силу пункта 1 статьи 9 Закона о бухгалтерском учете все хозяйственные операции, проводимые организацией, должны оформляться оправдательными документами. Эти документы служат первичными учетными документами, на основании которых ведется бухгалтерский учет.

Из положений Закона об обществах с ограниченной ответственностью следует, что в случае смены единоличного исполнительного органа общества, печать, учредительные документы, бухгалтерская отчетность и иная документация, необходимые для осуществления руководства текущей деятельностью общества, подлежат передаче вновь избранному (назначенному) исполнительному органу общества.

На основании изложенного в обязанность Драпалюка И.В., исполнявшего ранее функции исполнительного органа, входило обеспечение сохранности всех документов, имеющих отношение к обществу, следовательно, при смене руководителя организации ответчик обязан передать вновь назначенному директору документы, указанные в статье 50

Федерального закона "Об обществах с ограниченной ответственностью", в целях соблюдения закона и обеспечения нормальной деятельности общества.

В соответствии с п. 4 ст. 33 ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» образование исполнительных органов общества и досрочное прекращение их полномочий, а также принятие решения о передаче полномочий единоличного исполнительного органа общества коммерческой организации или индивидуальному предпринимателю (далее - управляющий), утверждение такого управляющего и условий договора с ним; - относятся к исключительной компетенции общего собрания участников общества. Из положений ст. 40 указанного Федерального закона единоличный исполнительный орган общества (генеральный директор, президент и другие) избирается общим собранием участников общества на срок, определенный уставом общества. Договор между обществом и лицом, осуществляющим функции единоличного исполнительного органа общества, подписывается от имени общества лицом, председательствовавшим на общем собрании участников общества, на котором избрано лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа общества, или участником общества, уполномоченным решением общего собрания участников общества. Порядок деятельности единоличного исполнительного органа общества и принятия им решений устанавливается уставом общества, внутренними документами общества, а также договором, заключенным между обществом и лицом, осуществляющим функции его единоличного исполнительного органа.

Согласно ст. 301 Гражданского кодекса Российской Федерации собственник вправе истребовать свое имущество из чужого незаконного владения. Собственником имущества в данном конкретном случае является само общество с ограниченной ответственностью «Деол», от имени которого заявлены требования его органом управления.

Действующим законодательством обязанность обеспечения сохранности документации, связанной с деятельностью общества, возложена на исполнительный орган, в данном случае на директора - Драпалюка И.В., который доказательств передачи документов вновь назначенному директору не представил.

В соответствии с п. 1 ст. 50 Федерального закона "Об обществах с ограниченной ответственностью" от 08.02.1998 № 14-ФЗ общество обязано хранить следующие документы:

договор об учреждении общества, за исключением случая учреждения общества одним лицом, решение об учреждении общества, устав общества, а также внесенные в устав общества и зарегистрированные в установленном порядке изменения;

протокол (протоколы) собрания учредителей общества, содержащий решение о создании общества и об утверждении денежной оценки неденежных вкладов в уставный капитал общества, а также иные решения, связанные с созданием общества;

документ, подтверждающий государственную регистрацию общества;

документы, подтверждающие права общества на имущество, находящееся на его балансе;

внутренние документы общества;

положения о филиалах и представительствах общества;

документы, связанные с эмиссией облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг общества;

протоколы общих собраний участников общества, заседаний совета директоров (наблюдательного совета) общества, коллегиального исполнительного органа общества и ревизионной комиссии общества;

списки аффилированных лиц общества;

заключения ревизионной комиссии (ревизора) общества, аудитора, государственных и муниципальных органов финансового контроля;

иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, уставом общества, внутренними

документами общества, решениями общего собрания участников общества, совета директоров (наблюдательного совета) общества и исполнительных органов общества.

Согласно п. 2 данной статьи общество хранит документы, предусмотренные пунктом 1 настоящей статьи, по месту нахождения его единоличного исполнительного органа или в ином месте, известном и доступном участникам общества.

В силу п. 3 ст. 53 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ) лицо, которое в силу закона или учредительных документов юридического лица выступает от его имени, должно действовать в интересах представляемого им юридического лица добросовестно и разумно.

Из положений указанных норм, а также из применяемого к рассматриваемым отношениям в силу п. 1 ст. 6 ГК РФ п. 3.1. Положения о порядке и сроках хранения документов акционерных обществ, утвержденного Постановлением ФКЦБ России от 16.07.2003 N 03-33/пс, организация хранения документов общества обеспечивается его единоличным исполнительным органом, следовательно, при смене такого органа, все необходимые документы должны быть переданы лицом, ранее исполнявшим функции единоличного исполнительного органа, лицу, избранному (назначенному) на подобную должность.

Согласно материалам дела и пояснениям сторон, суд приходит к выводу об удовлетворении заявленных требований в полном объеме.

Согласно статье 101 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации судебные расходы состоят из государственной пошлины и судебных издержек, связанных с рассмотрением дела арбитражным судом.

В соответствии с ч. 1 ст. 110 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации судебные расходы, понесенные лицами, участвующими в деле, в пользу которых принят судебный акт, взыскиваются арбитражным судом со стороны.

Руководствуясь статьями 110, 167-170, 176, 177, 180, 181, 225.1 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации, арбитражный суд

#### РЕШИЛ:

Заявленные иски требования ООО «Деол», г.Энгельс Саратовской области удовлетворить.

Обязать Драпалюка Илью Викторовича, г.Энгельс Саратовской области передать ООО «Деол» в лице директора Беккера Евгения Александровича в течение трех дней с момента вступления в силу судебного акта следующие документы:

- учредительные документы общества, а именно Устав в первоначальной редакции, Устав в новой редакции, свидетельство ИНН, свидетельство ОГРН, документы, касающиеся внесения изменений в учредительные документы общества;
- налоговую отчетность, а именно налоговые декларации за период с 01.01.2012г. по 01.06.2015г.;
- оригиналы банковских документов;
- оригиналы бухгалтерских документов, в том числе: документы, подтверждающие движение наличных денежных средств по кассе предприятия за период с 01.01.2012г. по 01.06.2015г.;
- отчетность в Пенсионный фонд РФ по страховым взносам, включающую в себя персональные данные сотрудников общества за период с 01.01.2012г. по 01.06.2015г.;
- договоры с покупателями и поставщиками за период с 01.01.2012г. по 01.06.2015г.;
- главные книги за период с 01.01.2012г. по 01.06.2015г.;
- кассовые книги за период с 01.01.2012г. по 01.06.2015г.;
- кассовую книгу с приложенными к ней первичными документами (расходный ордер, приходный ордер, платежные ведомости) за период с 01.01.2012г. по 01.06.2015г.;
- счета-фактуры от контрагентов, товарные накладные, акты оказанных услуг за период с 01.01.2012г. по 01.06.2015г.;

бухгалтерские справки за период 01.01.2012г. по 01.06.2015г.;

книги продаж и покупок за период 01.01.2012г. по 01.06.2015г.;

- трудовые договоры с сотрудниками общества за период 01.01.2012г. по 01.06.2015г.;

- оригиналы документов, подтверждающих права организации на имущество (свидетельство о праве собственности, договоры), в том числе:

Договор аренды лесного участка от 23.06.2014г. дата регистрации 14.08.2014г. 64-64-01/2014-008;

Дополнительное соглашение к договору аренды лесного участка №263/Рот 23.06.2014г., дата регистрации 18.12.2014г. №64-64-01/758/2014-119;

Договор аренды лесного участка от 24.12.2009 №142/Р, дата регистрации от 26.04.2011 №64-64-47/051/2011-473;

Свидетельство на право собственности нежилого здания №64-64-23/190/2014-341 от 13.11.2014г.;

Договор водопользования;

- оригиналы лицензий;

- печать организации, штампы, факсимиле, бланки;

- ключи, в том числе от сейфов, банковских ячеек, кабинетов;

- техника, ценные вещи, находящиеся в пользовании руководителя;

- контакты деловых партнеров и пр.;

- действующие договоры, заключенные на длительный срок (список, оригиналы договоров);

- незавершенные договоры;

- информацию о бронировании клиентов;

- иные документы, отражающие экономическую, юридическую деятельность общества;

- кассовый аппарат, зарегистрированный за ООО «Деол», принадлежащие ООО «Деол».

Взыскать с Драпалюка Ильи Викторовича, г.Энгельс Саратовской области в доход Федерального бюджета РФ государственную пошлину в сумме 6000руб.

Решение арбитражного суда может быть обжаловано в порядке, предусмотренном статьями 181, 257, 259, 260, 273, 276, 277 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации, через Арбитражный суд Саратовской области.

Судья Арбитражного суда  
Саратовской области

Е.В. Бобунова